



1	SECONDA EMISSIONE	18.05.10	RAQ	AU	AU
0	PRIMA EMISSIONE	11.06.07	RAQ	AU	AU
<b>Rev</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Data</b>	<b>Redatto</b>	<b>Approvato</b>	<b>Ratificato</b>

**Akos srl**  
www.akositalia.it  
p.iva 01152000889

Ragusa 97100  
Via Cairoli, 7/A  
Tel. +39 0932 686500 - Fax +39 0932 686504

Lodi 26900  
Viale Italia, 54  
Tel. +39 0371 439203 - Fax +39 0371 439203



## **INDICE**

<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>1 GENERALITA'.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 Obiettivi del Codice .....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Impostazione etica dell'attivit� .....</b>	<b>4</b>
<b>1.3 Emanazione del codice etico.....</b>	<b>5</b>
<b>1.4 Modalit� di approvazione del codice etico.....</b>	<b>5</b>
<b>1.5 Parti Interessate .....</b>	<b>6</b>
<b>2 PRINCIPI E VALORI ETICI .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1 Principi etici di onest�, imparzialit� rispetto delle norme.....</b>	<b>6</b>
<b>2.2 Principi nella prevenzione della corruzione .....</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Principi di responsabilit� sociale .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4 Principi nel conflitto d'interesse .....</b>	<b>8</b>
<b>2.5 Principi di corretta amministrazione.....</b>	<b>8</b>
<b>2.6 Principi di trasparenza, completezza e riservatezza delle informazioni .....</b>	<b>9</b>
<b>2.7 Principi di selezione e gestione del personale.....</b>	<b>9</b>
<b>2.8 Principi di sostenibilit� della salute e sicurezza .....</b>	<b>10</b>
<b>2.9 Principi di sostenibilit� ambientale.....</b>	<b>11</b>
<b>2.10 Principi nei rapporti con fornitori, appaltatori e subappaltatori .....</b>	<b>11</b>
<b>2.11 Principi nei rapporti con la pubblica amministrazione.....</b>	<b>12</b>
<b>2.12 Principi di antitrust, organi regolatori e di controllo .....</b>	<b>12</b>
<b>2.13 Principi nei contributi a organizzazioni, fondazioni, partiti e altre associazioni .....</b>	<b>13</b>
<b>2.14 Principi di contrasto della criminalit� .....</b>	<b>13</b>
<b>3 VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO .....</b>	<b>13</b>

## **INTRODUZIONE**

La AKOS Srl opera dal 2000 in qualità di general contractor sul territorio nazionale.

Il controllo costante al fine di garantire un alto standard qualitativo, è il principio guida del nostro team: tale controllo non si esaurisce durante la fase produttiva, ma guida le nostre performance anche in materia sociale e ambientale.

E' nostra convinzione infatti che è importante realizzare prodotti di alta qualità, ma lo è ancor di più produrli in conformità con alti standard etici e professionali.

Pertanto chiediamo ad Amministratori, sindaci, dipendenti, collaboratori, subappaltatori di agire in conformità a tali standard.

Il codice etico è lo strumento attraverso il quale intendiamo diffondere i nostri principi per stimolare in tutti i destinatari comportamenti socialmente responsabile.

L'amministratore Unico

Giancarlo Giannelli

## **1 GENERALITA'**

### **1.1 Obiettivi e destinatari**

Gli obiettivi del Codice Etico sono: stabilire regole e principi etici fondamentali comuni, collegarli alle procedure interne gestionali corrispondenti e fornire alcuni esempi pratici; il Codice vuole essere una guida che permette di operare la "scelta giusta".

Esso è supportato da specifiche procedure di sistema.

In caso di dubbio su qualsiasi argomento che possa avere implicazioni etiche, anche se non espressamente considerate dal Codice, è necessario fare riferimento alla parte specifica della documentazione interna e, se è il caso, chiedere approfondimenti ai referenti responsabili della gestione e aggiornamento del Codice Etico.

La politica della AKOS è quella di rispettare integralmente le leggi e i regolamenti delle località dove svolge la propria attività; il presente Codice non prevale su statuti e leggi in vigore.

Il codice etico contiene i principi di "deontologia aziendale" cui deve ispirarsi il comportamento di tutti coloro che partecipano, a vario titolo, al perseguimento dei fini aziendali della AKOS o intrattengono rapporti diretti o indiretti con esso; esprime gli impegni e le responsabilità etiche alle quali la AKOS e le imprese per essa operanti intendono orientare i propri comportamenti, con particolare riferimento alle attività sviluppate.

Al rispetto di tale Codice l'amministratore unico vincola i comportamenti propri, dei soci, dei dirigenti, di tutti i dipendenti, dei collaboratori e dei subappaltatori, nonché delle società collegate.

In ogni rapporto d'affari, tutte le controparti devono essere informate dell'esistenza e dei contenuti delle disposizioni di cui al presente Codice Etico e sono tenute a rispettarle.

### **1.2 Impostazione etica dell'attività**

E' convincimento della AKOS SRL che l'etica nella conduzione degli affari favorisca il successo dell'attività imprenditoriale, contribuendo a diffondere una immagine aziendale di affidabilità, correttezza e trasparenza delle attività poste in essere nel perseguimento dei propri obiettivi, rappresentando, tutto ciò, valore primario ed essenziale per la Società.

La buona reputazione favorisce gli investimenti, attrae le migliori risorse umane, favorisce i rapporti con gli interlocutori commerciali, imprenditoriali e finanziari, consolida l'affidabilità nei confronti dei creditori e la serenità dei rapporti con i fornitori.

L'attività di AKOS SRL e, in particolare, la sua missione, richiedono che i rapporti con l'esterno siano improntati ad una puntuale osservanza delle leggi, delle regole di mercato e dei principi ispiratori della concorrenza leale, nel rispetto degli interessi legittimi delle parti interessate.

Si rende pertanto necessario individuare e definire quei valori che tutti i destinatari: soci, amministratori, sindaci, revisori, lavoratori a qualunque livello e senza alcuna eccezione, collaboratori, clienti, fornitori, subappaltatori e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con la AKOS, operando per il perseguimento dei suoi obiettivi, devono condividere, accettando responsabilità, ruoli e modelli di condotta nell'agire in nome e/o per conto della AKOS stessa.

La AKOS ispira la propria attività ai principi contenuti nel presente Codice e si dichiara libera di non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri di non dividerne il contenuto e lo spirito e ne violi i principi e le regole di condotta.

### **1.3 Emanazione del codice etico**

L'emanazione del Codice Etico da parte della AKOS è vincolante per tutti i dipendenti e collaboratori, ed inoltre rappresenterà alle imprese controllate, collegate o comunque per essa operanti, l'esigenza di una condotta in linea con i principi generali dallo stesso sanciti.

Il Codice Etico ha validità sia in Italia che all'estero.

Il documento è uno degli elementi indispensabili del Modello Organizzativo Gestionale e di Controllo societario, di cui la AKOS ha deciso di dotarsi in seguito all'implementazione del proprio sistema di gestione integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008; UNI EN ISO 14001:2004; SA8000:2001 e OHSAS 18001:2007 ed in seguito all'emanazione del Decreto Legislativo n. 231/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Il Codice Etico contiene altresì disposizioni tese specificamente a prevenire la commissione dei reati considerati dal sopra citato decreto.

Gli amministratori, i sindaci, i collaboratori, i lavoratori, i subappaltatori a qualunque livello della Società, devono pertanto astenersi dal porre in essere, contribuire o dare causa alla realizzazione di comportamenti che, sebbene risultino tali da non costituire di per sé fattispecie di reato rientranti tra quelle prima evidenziate, possano anche solo favorirli.

AKOS a propria volta, si impegna ad adottare e promuovere le misure utili ed opportune affinché il vincolo del rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti, nonché dei principi e delle procedure a tale scopo preordinate, sia fatto proprio e praticato da tutti i destinatari del Codice.

### **1.4 Modalità di approvazione del codice etico**

Il Codice Etico viene redatto, sia nella prima emissione, che nelle successive revisioni, dal responsabile del sistema di gestione integrato ed approvato dall'amministratore unico.

### **1.5 Parti Interessate**

Sono tutti quei soggetti - individui, gruppi, società, organizzazioni, istituzioni il cui apporto concorre alla realizzazione della missione sociale della AKOS o che, comunque, hanno interesse al suo perseguimento, essendo influenzati dagli effetti diretti o indiretti dell'attività della AKOS stessa.

Il mantenimento, lo sviluppo di rapporti fiduciarî e la reciproca cooperazione con le parti interessate costituisce quindi interesse primario della Società, anche al fine della reciproca soddisfazione delle parti coinvolte.

## **2 PRINCIPI E VALORI ETICI**

### **2.1 Principi etici di onestà, imparzialità rispetto delle norme**

L'onestà rappresenta il principio etico di riferimento per tutte le attività poste in essere dalla AKOS per il compimento della propria missione.

Nell'ambito della propria attività professionale, i lavoratori, i collaboratori, i fornitori, gli appaltatori, i subappaltatori e tutti i soggetti che operano in nome e per conto della AKOS sono tenuti a rispettare le leggi vigenti nazionali e comunitarie, i regolamenti o codici interni e, ove applicabili, le norme di deontologia professionale.

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri interlocutori, AKOS non consente alcun tipo di discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche o alle credenze religiose degli interlocutori medesimi.

### **2.2 Principi nella prevenzione della corruzione**

AKOS nella conduzione delle proprie attività, vieta qualunque azione nei confronti o da parte di terzi in grado di ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio.

A tal fine si impegna a mettere in atto le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e altre condotte idonee a integrare il pericolo di commissione dei reati previsti dal Decreto Legislativo n. 231/01.

A tal riguardo, AKOS non consente di corrispondere o accettare somme di denaro, doni o favori a/da terzi, allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti alla Società.

E' invece consentito accettare o offrire doni che rientrino nei consueti usi di ospitalità, cortesia e per particolari ricorrenze.

### **2.3 Principi di responsabilità sociale**

Il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona rappresenta valore etico di riferimento per la AKOS.

I lavoratori e i collaboratori sono una risorsa indispensabile per il successo della missione aziendale.

La Società tutela e promuove il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare e accrescere l'esperienza e il patrimonio delle competenze possedute da ciascun collaboratore; garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri.

AKOS sostiene e rispetta i diritti umani, in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU.

Nello specifico di seguito si richiamano alcuni principi tratti dalla norma SA 8000, nel rispetto della legislazione nazionale vigente, delle Convenzioni e raccomandazioni ILO, della Dichiarazione Universale dei diritti umani, della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino e della Dichiarazione delle Nazioni Unite per eliminare tutte le forme di discriminazione contro le donne.

La AKOS condanna qualsiasi comportamento lesivo della personalità individuale, dell'integrità fisica, culturale e morale delle persone con le quali si relaziona e si impegna a contrastare qualsiasi comportamento di questa natura, incluso l'utilizzo di lavoro irregolare.

La AKOS condanna l'utilizzo di lavoro infantile e pertanto si impegna a non utilizzare o sostenere tale forma di lavoro.

La AKOS condanna l'utilizzo di "lavoro obbligato" e pertanto si impegna a non utilizzare o sostenere tale forma di lavoro.

La AKOS si impegna a garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre.

La AKOS si impegna a rispettare il diritto dei lavoratori di aderire ai sindacati.

La AKOS si impegna a non effettuare alcun tipo di discriminazione.

La AKOS si impegna a non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari quali punizioni corporali, coercizione fisica e mentale, abusi verbali.

La AKOS si impegna ad adeguarsi all'orario previsto dalla legge e dagli accordi nazionali e locali.

La AKOS si impegna a retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro.

La AKOS si impegna al rispetto della privacy di dipendenti e collaboratori, mediante l'adozione di modalità di trattamento e conservazione dei dati personali e sensibili che rispettino la legislazione vigente e diano garanzie di efficacia.

## **2.4 Principi nel conflitto d'interesse**

La AKOS si impegna a mettere in atto misure idonee ad evitare che i soggetti coinvolti nelle transazioni quotidianamente effettuate dalla Società siano in conflitto di interesse.

Si intende sussistente una situazione di conflitto d'interesse sia nel caso in cui un collaboratore con il proprio comportamento persegua interessi diversi da quello della missione aziendale o si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari dell'impresa, sia nel caso in cui i rappresentanti delle parti interessate (riuniti in gruppi, associazioni, istituzioni pubbliche o private), agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

I dipendenti ed i soggetti che effettuano qualsiasi acquisto di beni e/o servizi, incluse anche le consulenze esterne, per conto della AKOS, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità ed operare con la diligenza del buon padre di famiglia.

Ciascuna funzione aziendale è responsabile della veridicità, autenticità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

## **2.5 Principi di corretta amministrazione**

La AKOS persegue l'oggetto sociale ed assicura il corretto funzionamento degli organi sociali nonché la tutela dei diritti patrimoniali nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti sociali.

La AKOS si adopera affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza, sia diffusa e consapevole e che a tutti sia riconosciuta parità d'informazione.

L'attività degli Organi Sociali è improntata al pieno rispetto delle regole sancite dallo Statuto sociale, dai Regolamenti aziendali e dalla legislazione vigente nazionale e comunitaria.

I soggetti eletti o nominati a funzioni amministrative sono tenuti:

- a impegnarsi attivamente affinché la Società possa trarre beneficio dalle loro specifiche competenze;
- ad una partecipazione continuativa ai lavori degli Organi Collegiali, denunciando tempestivamente qualsiasi situazione di conflitto d'interesse che li veda coinvolti;
- alla riservatezza delle informazioni acquisite nello svolgimento del proprio mandato;
- a far prevalere sempre l'interesse della missione sociale rispetto all'interesse particolare del singolo.



La AKOS condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge dirette ai soci e al pubblico.

La Società esige che gli Amministratori, i Responsabili di funzione ed i dipendenti, tengano una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, soprattutto in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte dei soci, del Collegio Sindacale, degli altri organi sociali e della società di revisione nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali.

È vietato porre in essere qualsiasi comportamento volontario da parte degli Amministratori volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale.

Gli Amministratori non devono effettuare alcun tipo di operazione societaria suscettibile di cagionare un danno ai creditori.

È vietato compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto a influenzare la volontà dei componenti l'assemblea dei soci per ottenere la irregolare formazione di una maggioranza e/o una deliberazione differente da quella che si sarebbe prodotta.

## **2.6 Principi di trasparenza, completezza e riservatezza delle informazioni**

La AKOS si impegna a gestire il flusso dell'informazione verso le parti interessate in modo che lo stesso risponda ai requisiti di veridicità, completezza e accuratezza, anche relativamente ai dati a contenuto finanziario, contabile o gestionale.

La AKOS assicura altresì la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, definendo e aggiornando continuamente le specifiche procedure per la protezione delle informazioni richieste dalle norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali Dlgs 196/2003 e s.m.i..

Tutti coloro che, nell'esercizio delle proprie funzioni lavorative, si trovino ad avere la disponibilità di informazioni e dati riservati, sono tenuti a utilizzare tali dati solo ai fini consentiti dalle leggi.

Nel caso di grave, mancata osservanza di tale dovere, la Società potrà applicare misure sanzionatorie a carico del trasgressore.

## **2.7 Principi di selezione e gestione del personale**

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati e delle loro specifiche competenze rispetto a quanto atteso ed alle esigenze aziendali, così come risultano dalla richiesta avanzata dalla funzione richiedente e, sempre, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

La AKOS vieta qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del proprio personale.

Nell'ambito dei processi di gestione del personale, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra le esigenze della Società e i profili dei lavoratori, nonché su considerazioni di merito. Lo stesso vale per l'accesso a ruoli o incarichi diversi.

Nel caso di riorganizzazioni aziendali, la AKOS salvaguarda il valore delle risorse umane prevedendo, se necessario, azioni di formazione e/o riqualificazione professionale.

Il personale è assunto con formale contratto di lavoro nei modi previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente.

Per la costituzione del rapporto di lavoro il collaboratore deve sottoscrivere il relativo contratto, nonché l'impegno al rispetto di quanto previsto dal Codice Etico.

Il soggetto viene altresì esaurientemente informato riguardo:

- le caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- gli elementi normativi e contributivi del contratto;
- la normativa e le procedure in uso presso l'azienda, per la prevenzione dei possibili rischi per la salute, derivanti dall'attività lavorativa;
- le regolamentazioni interne esistenti al momento dell'assunzione.

## **2.8 Principi di sostenibilità della salute e sicurezza**

La AKOS si impegna, con azioni preventive, a promuovere e preservare la sicurezza e la salute sul lavoro, avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in tema di sicurezza

I dipendenti si impegnano al rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento in tema di salute e sicurezza, e dal presente codice.

A questo fine gli impegni, esplicitati nella politica per la sicurezza, includono:

- Il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria relativa a salute e sicurezza sul lavoro.

-La sensibilizzazione delle Imprese associate perché, nello svolgimento sotto la loro responsabilità esclusiva delle attività ricevute in assegnazione dalla AKOS, garantiscano in ogni caso il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria relativa alla salute e sicurezza sul lavoro ed adottino le misure più adeguate per minimizzare i rischi connessi con la gestione delle attività di realizzazione.

## **2.9 Principi di sostenibilità ambientale**

AKOS si impegna, nel compimento delle proprie attività, a contribuire in modo costruttivo alla tutela del patrimonio ambientale, ricercando il necessario equilibrio tra gli obiettivi economici e le imprescindibili esigenze ambientali.

Si impegna quindi a perseguire la tutela dell'ambiente, avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali. A questo fine gli impegni, esplicitati nella politica ambientale, includono:

- Il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria in campo ambientale
- La prevenzione degli inquinamenti
- La predisposizione di un sistema di gestione ambientale certificato ISO 14001:2004 per il controllo e il miglioramento delle attività dirette che hanno un potenziale impatto sull'ambiente.
- La sensibilizzazione delle Imprese operanti in nome e per conto della AKOS perché, nello svolgimento sotto la loro responsabilità esclusiva delle attività ricevute in assegnazione dalla Società, garantiscano in ogni caso il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria in campo ambientale ed adottino le misure più adeguate per minimizzare i potenziali impatti ambientali negativi e prevenire gli inquinamenti.

## **2.10 Principi nei rapporti con fornitori, appaltatori e subappaltatori**

La AKOS richiede ai propri fornitori, appaltatori, subappaltatori e ai collaboratori esterni, il rispetto dei principi etici di riferimento contenuti nel presente documento.

Nella scelta dei fornitori, AKOS pur operando al fine di conseguire il massimo vantaggio competitivo, tiene conto – oltre che della convenienza economica - anche della capacità tecnico/economica dei propri contraenti, valutandone globalmente l'affidabilità, con riferimento alla specificità delle prestazioni da rendere.

Le relazioni con i fornitori, con gli appaltatori, con i subappaltatori e con i collaboratori esterni sono regolate sempre (fatti salvi eventuali limiti d'importo minimi stabiliti dalle procedure aziendali) da specifici contratti finalizzati a conseguire la massima chiarezza nella disciplina del rapporto.

Fornitori, appaltatori, subappaltatori e collaboratori esterni che violassero le norme previste dalla vigente legislazione ed i principi del presente codice, incorreranno nell'immediata cessazione del rapporto in essere con la AKOS ed in un periodo di astensione dall'assunzione di qualsiasi prestazione per conto della AKOS medesima.

### **2.11 Principi nei rapporti con la pubblica amministrazione**

Tutti i membri della AKOS, i dipendenti, i consulenti e collaboratori, i procuratori ed in genere i soggetti terzi che agiscono per conto della AKOS nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana, dell'unione Europea o di paesi terzi, ispirano ed adeguano la propria condotta al fine di non indurre la Pubblica Amministrazione alla violazione dei principi dell'imparzialità e del buon andamento cui è tenuta.

I contatti con la Pubblica Amministrazione, italiana, dell'unione Europea e/o di paesi terzi, sono limitati a chi è specificatamente e formalmente incaricato dalla AKOS di trattare o di avere contatti con tali amministrazioni, funzionari pubblici, enti, organizzazioni e/o istituzioni.

La AKOS condanna qualsiasi comportamento, da chiunque per suo conto posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente od indirettamente denaro od altre utilità a Pubblici Ufficiali e/o Incaricati di Pubblico Servizio italiani, dell'unione Europea e/o di paesi terzi, da cui possa conseguire per la AKOS un indebito o illecito interesse o vantaggio.

Non è pertanto ammessa, nei rapporti con pubblici ufficiali e/o incaricati di pubblico servizio, alcuna forma di regalo o beneficio gratuito, promesso, richiesto, offerto o ricevuto, che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi operazione riconducibile all'attività aziendale.

La AKOS condanna i comportamenti volti ad ottenere, finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi contributi, sovvenzioni o finanziamenti dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità europee anche di modico valore e/o importo.

### **2.12 Principi di antitrust, organi regolatori e di controllo**

AKOS dà piena e scrupolosa osservanza alle regole emesse dalle Authority regolatrici del mercato e/o dagli Organismi di vigilanza e controllo.

Per garantire la massima trasparenza, AKOS ed i propri dipendenti/collaboratori si impegnano a non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con dipendenti di qualsiasi Authority e loro familiari.

La AKOS, i suoi amministratori e i suoi dipendenti debbono, a fronte di legittima richiesta, fornire informazioni complete, corrette, adeguate e tempestive sia all'esterno (Ministero infrastrutture e Trasporti, Autorità di Vigilanza per i Lavori Pubblici, singole Stazioni Appaltanti, Imprese socie, mercato) che all'interno della AKOS.

### **2.13 Principi nei contributi a organizzazioni, fondazioni, partiti e altre associazioni**

L'eventuale finanziamento da parte della AKOS ad organizzazioni non profit, fondazioni, comitati, partiti e candidati politici o ad altre associazioni, deve avvenire nel rispetto della legge e delle norme vigenti.

La corresponsione di detti finanziamenti deve essere comunque espressamente autorizzata dal solo Organo Amministrativo.

AKOS può aderire alle richieste di contributi, nel limite delle proposte provenienti da enti o associazioni, destinati ad iniziative di valore culturale, benefico, sociale e umanitario.

### **2.14 Principi di contrasto della criminalità**

La AKOS condanna qualsiasi attività che implichi falsificazione, contraffazione, alterazione e/o spendita di monete, carte di pubblico credito e valori di bollo.

A tal fine è fatto obbligo ai suoi dipendenti e collaboratori, fornitori e subappaltatori di rispettare ed applicare la legislazione, italiana e comunitaria, e di vigilare per prevenire anche la detenzione e l'utilizzo o la spendita in buona fede, con invito a segnalare all'autorità competente ogni situazione che possa essere riconducibile a reati di questa natura.

La AKOS condanna qualsiasi attività che implichi il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsiasi forma o modo. A tal fine è fatto obbligo ai suoi dipendenti e collaboratori, fornitori e subappaltatori di rispettare ed applicare le leggi antiriciclaggio, italiane e comunitarie, con invito a segnalare all'autorità competente ogni situazione che possa configurare un reato di questa natura.

## **3 VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**

La violazione di principi del presente codice etico posta in essere dalle Imprese associate sarà valutata dall'Amministratore Unico, che potrà assumere i provvedimenti previsti dal Regolamento di assegnazione dei lavori e/o dallo Statuto sociale.

Le violazioni poste in essere da amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori della AKOS sono soggette a sanzioni disciplinari.